



Regulamin rekrutacji do projektu dla nauczycieli

„Centrum Kompetencji Zawodowych gwarancją sukcesu
ucznia na rynku pracy”

w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego
na lata 2014-2020

Oś Priorytetowa Wiedza i kompetencje

Działanie 10.2, Poddziałanie 10.2.2

Beneficjent:

Powiat Bocheński

ul. Kazimierza Wielkiego 31, 32-700 Bochnia

Realizator:

Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Łapanowie

Łapanów 32, 32-740 Łapanów

§ 1

1. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:
 - a) Projekcie – należy przez to rozumieć projekt „Centrum Kompetencji Zawodowych gwarancją sukcesu ucznia na rynku pracy”,
 - b) Regulaminie – należy przez to rozumieć regulamin rekrutacji do projektu „Centrum Kompetencji Zawodowych gwarancją sukcesu ucznia na rynku pracy”,
 - c) Realizatorze – należy przez to rozumieć Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Łapanowie, Łapanów 32, 32-740 Łapanów, któremu przekazano prowadzenie projektu w zakresie organizacyjnym i finansowym w szkołach: Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Łapanowie, Łapanów 32, 32-740 Łapanów oraz Zespole Szkół nr 2 im. Stanisława Konarskiego w Bochni, ul. Stasiaka 1, 32-700 Bochnia,
 - d) Biurze projektu – należy przez to rozumieć biuro w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Łapanowie, Łapanów 32, 32-740 Łapanów,
 - e) Rekrutacji – należy przez to rozumieć selektywny wybór nauczycieli do danej formy wsparcia z listy kandydatów oraz ustalenie listy rezerwowej wg kryteriów określonych niniejszym Regulaminem,
 - f) Komisji Rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć komisję, powołaną przez Dyrektora odrębnym zarządzeniem, której zadaniem jest wybór osób uczestniczących w danej formie wsparcia,
 - g) Protokole – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający zakwalifikowanie osób do danej formy wsparcia uwzględniający datę posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej oraz podpisy wszystkich jej członków,
 - h) Liście podstawowej – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający zakwalifikowanie nauczycieli do danej formy wsparcia,
 - i) Liście rezerwowej – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający zakwalifikowanie ucznia / uczniów do danej formy wsparcia poza listą podstawową,
 - j) Kierownikowi projektu – należy przez to rozumieć pracownika, powołanego przez Dyrektora odrębnym zarządzeniem.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki udziału i rekrutacji nauczycieli w projekcie.
2. Projekt realizowany jest od 01.09.2017 r. do 31.08.2020 r.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny.
4. Realizowany projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu Powiatu Bocheńskiego.

§3

Zakres wsparcia

1. W ramach projektu realizator przewiduje następujące formy wsparcia dla nauczycieli:
 - a) Szkolenie "Projektowanie budynków energooszczędnych"

- b) Kurs "Sporządzanie świadectw energetycznych budynków"
 - c) Szkolenie z zakresu systemów fotowoltaicznych
 - d) Szkolenie z zakresu kolektorów słonecznych
 - e) Szkolenie z zakresu kotłów i piecy na biomasę
 - f) Szkolenie z zakresu pomp ciepła
 - g) Adobe Photoshop, Corel Draw - podstawowe i zaawansowane techniki obsługi programów do obróbki grafiki rastrowej i wektorowej
 - h) Szkolenia ArchiCad - podstawowe i zaawansowane
 - i) Studia podyplomowe z zakresu BHP
2. Rekrutacja na formy wsparcia, o których mowa odbywać się będzie w sposób ciągły na podstawie odrębnego harmonogramu. Harmonogramy będą na bieżąco umieszczane na stronie internetowej Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. św. Jana Pawła II w Łapanowie oraz Zespołu Szkół nr 2 im. Stanisława Konarskiego w Bochni.

§ 4

Zasady rekrutacji nauczycieli

1. Rekrutacja odbywać się będzie cyklicznie w trakcie roku szkolnego z uwagi na charakter wsparcia projektu z zachowaniem:
 - a) jasnych, przejrzystych i ogólnodostępnych zasad przedstawionych w Regulaminie, zapewniając równy dostęp do informacji,
 - b) zasad rekrutacji eliminujących wszelkie formy dyskryminacji ze względu na płeć, wiek, wyznanie, przynależność rasową, miejsce zamieszkania, pochodzenie, religię, niepełnosprawność, sytuację materialną.
2. Przyjęte kryteria w odniesieniu do nauczycieli są następujące:
 - a) nauczyciel przedmiotów zawodowych lub instruktor praktycznej nauki zawodu branży budowlanej Powiatu Bocheńskiego,
 - b) zapis w osobistym planie rozwoju o podjęciu doskonalenia w wytypowanych szkoleniach (lub zbliżonych) - 0-50 pkt.
 - c) pozytywna opinia dyrektora - 0-30 pkt.
2. W celu zakwalifikowania do udziału w projekcie nauczyciel składa w biurze projektu/sekretariacie szkoły następujące dokumenty:
 - a) kartę zgłoszenia podpisaną przez nauczyciela (Załącznik nr 1), pozostałe informacje o nauczycielu potwierdza Dyrektor lub pracownik szkoły upoważniony przez Dyrektora CKZiU/Dyrektora ZS nr 2.
3. W przypadku uzyskania przez kandydatów jednakowej liczby punktów, dodatkowym kryterium będzie data zgłoszenia do projektu.
4. W przypadku zgłoszenia się niewystarczającej liczby kandydatów niż zakłada liczba miejsc na poszczególne formy wsparcia, rekrutacja zostanie przedłużona w danej formie wsparcia. Ponadto dopuszcza się rekrutację uzupełniającą w trakcie roku szkolnego, o ile nie uniemożliwia tego charakter danej formy wsparcia.
5. Nauczyciele mogą brać udział w kilku formach wsparcia.



6. Nauczyciele zakwalifikowani do udziału w projekcie uczestniczą w formach wsparcia nieodpłatnie. W przypadku kursów i szkoleń kończących się egzaminem zewnętrznym/państwowym, nauczyciele – absolwenci kursu będą mieli w ramach projektu jednokrotnie opłacony egzamin i/lub badania lekarskie. Ewentualne kolejne egzaminy nauczyciele – absolwenci kursu będą opłacać z własnych środków.
7. Rekrutacja prowadzona będzie w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Łapanowie, Łapanów 32, 32-740 oraz w Zespole Szkół nr 2 im. Stanisława Konarskiego w Bochni, ul. Stasiaka 1, 32-700 Bochnia w sposób ciągły w latach 2017-2020 zgodnie z odrębnym corocznie ogłaszanym harmonogram rekrutacji, który będzie dostępny na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej szkół.
8. O zakwalifikowaniu nauczycieli do projektu decyduje Komisja Rekrutacyjna.
9. W wyniku decyzji Komisji Rekrutacyjnej powstaje protokół potwierdzający zakwalifikowanie nauczycieli do projektu wraz z listą zakwalifikowanych uczestników oraz listą rezerwową.
10. Członkowie Komisji Rekrutacyjnej mogą w kwestiach spornych zasięgać opinii Dyrektora Centrum.
11. Nauczyciele, którzy nie zostali zakwalifikowani do projektu z powodu braku miejsc, zostaną umieszczeni na liście rezerwowej.
12. Osoby wpisane na listę rezerwową mogą zostać wybrane do udziału w projekcie w przypadku zwolnienia miejsca na skutek czyjejś rezygnacji lub skreślenia z listy w wyniku nie spełnienia obowiązków uczestnika.
13. Lista nauczycieli zakwalifikowanych wraz z listą rezerwową będzie dostępna w biurze projektu/ sekretariacie szkoły.
14. W chwili rozpoczęcia danej formy wsparcia każdy z nauczycieli podpisuje „Deklarację uczestnictwa w projekcie” (Załącznik nr 2) oraz „Oświadczenie uczestnika projektu” (Załącznik nr 3).
15. Brak uzyskania od nauczyciela projektu wszystkich wymaganych danych osobowych, potrzebnych do monitorowania wskaźników kluczowych oraz przeprowadzania ewaluacji, uniemożliwia udział w projekcie danej osoby.
16. Nadzór nad prawidłową rekrutacją sprawuje Kierownik projektu.
17. Rekrutacja będzie prowadzona z zachowaniem zasady równości płci, niepełnosprawności i wyznania.

§ 5

Prawa i obowiązki nauczyciela w projekcie

1. Prawa i obowiązki osób uczestniczących w projekcie określa Regulamin.
2. Jeden nauczyciel może brać udział w kilku formach wsparcia.
3. Osoby zakwalifikowane do udziału w poszczególnych formach wsparcia zobowiązane są do:
 - a) Podpisania „Deklaracji uczestnictwa w projekcie” (Załącznik nr 2),
 - b) Podpisania „Oświadczenie uczestnika projektu” (Załącznik nr 3).
 - c) Uczestnictwa w formach wsparcia – wymagana frekwencja minimum 90% liczby godzin danej formy wsparcia.
 - d) Uczestnik bierze udział w zajęciach wg. indywidualnego harmonogramu opracowanego przez CKZiU/ ZS nr 2. Harmonogram jest opracowywany z uwzględnieniem godzin pracy nauczycieli.



4. Po zakończeniu udziału w danej formie wsparcia i spełnieniu kryterium frekwencji uczestnicy projektu otrzymują zaświadczenie, certyfikat, dyplom lub potwierdzenie uzyskania kwalifikacji w danej formie wsparcia.
5. W sytuacji, gdy uczestnik nie osiągnie frekwencji w wymiarze minimum 90% liczby godzin danej formy wsparcia - nie kończy tej formy wsparcia.
6. Dobrowolna rezygnacja z uczestnictwa w danej formie wsparcia musi zostać podpisana przez nauczyciela.
7. W przypadku rezygnacji nauczyciela w trakcie trwania danej formy wsparcia z dalszego udziału w niej, nie ma on możliwości uczestniczenia w innych formach wsparcia, chyba, że rezygnacja nastąpiła z ważnych przyczyn, sytuacji losowych, spowodowanych, chorobą, pobytem w szpitalu itp. Każdorazowo taki przypadek będzie rozpatrywany przez Kierownika projektu w porozumieniu z Spec. ds. monitoringu CKZiU/ZS nr 2. Rezygnacja z udziału w projekcie stanowi Załącznik 4.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. W kwestiach nieuregulowanych w regulaminie prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada Kierownik projektu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....
Łapanów, dnia 16 październik 2018 r.